

Curriculum vitae

1. DATE PERSONALE

Numele si prenumele: **RADULESCU MIHAIL LAURENTIU**

Adresa:

Telefon:

e-mail:

Cetatenie: romana

Data si locul nasterii:

Starea civila: casatorit, doi copii

2. EDUCATIE SI FORMARE

Perioada 19.11. 2011 – 30.03.2012

Organizator A.I.I.R. – FILIALA MOLDOVA

Denumirea cursului “Auditori energetici pentru cladiri si instalatii”, gradul I

Perioada 1987 – 1992

Denumirea institutiei UNIVERSITATEA DE PETROL SI GAZE PLOIESTI

de invatamant superior

Profilul/specializarea forajul sondelor si exploatarea zacamintelor de petrol si gaze

Perioada 1982 – 1986

Denumirea institutiei Liceului de matematica-fizica “Ienachita Vacarescu” ,Targoviste

Profilul/specializarea matematica-fizica

3. EXPERIENTA PROFESIONALA

Perioada: 24.11.1992 – 01.04.1998

Numele si adresa angajatorului: S.C. CIPROM S.A. Ploiesti

Str. Gh. Cantacuzino, nr. 23, Ploiesti

Profesia: INGINER

*Activitati si responsabilitati
relevante in domeniu:*

activitate de organizare, coordonare, indrumare si verificare
lucrari de foraje si alimentare cu apa, constructii si reparatii
drumuri in schele petroliere si rafinarii

Perioada: 01.09.1998 – 01.01.2009

Numele si adresa angajatorului: S.C. INTERNATIONAL S.R.L., Iasi

Functia: MANAGER

*Activitati si responsabilitati
relevante in domeniu:*

coordonare activitate firma, echipa vanzari- distributie,

reprezentare firma care activeaza in domeniul
comercializarii materialelor de constructii si amenajari
interioare, documentatie pentru realizarea importurilor,
reprezentare in relatia cu bancile comerciale

Perioada: 20.06.2008 – 31.08.2010
Numele si adresa angajatorului: **S.C. INTERNATIONAL PRO CONSTRUCT S.R.L., Iasi**
Functia: **ADMINISTRATOR**
Activitati si responsabilitati
relevante in domeniu: coordonare activitate firma

Perioada: 25.10.2010 – 31.12.2011
Numele si adresa angajatorului: **S.C. RESURSE UMANE MEDICAL CLINIC S.R.L., Iasi**
Functia: **MANAGER**
Activitati si responsabilitati
relevante in domeniu: coordonarea activitatii ambulatorului clinic de specialitate

Perioada: 01.01.2012 – 01.11.2012
Numele si adresa angajatorului: **S.C. RESURSE UMANE CONSULT S.R.L., Iasi**
Functia: **MANAGER**
Activitati si responsabilitati
relevante in domeniu: coordonarea, organizarea si sustinerea unor cursuri de
formare, reconversie si specializare profesionala a adultilor

Perioada: 01.11.2012-30.01.2014
Numele si adresa angajatorului: **CONSILIUL JUDETEAN IASI**
Functia: **CONSILIER LA CABINETUL PRESEDINTELUI**
CONSILIULUI JUDETEAN IASI
Activitati si responsabilitati
Relevante in domeniu: demararea demersurilor pentru infiintarea primului parc
Industrial din Iasi

Perioada: 30.01.2014-
Numele si adresa angajatorului: **IASI INDUSTRIAL PARK**
Functia: **DIRECTOR**

4. APTITUDINI SI COMPETENTE PROFESIONALE

- Limba materna: romana
- Limbi straine: engleza- nivel mediu, italiana-nivel mediu
- Permis de conducere ctg. B, obtinut in anul 1989
- Operare PC MS Office (Word, Excel, Power Point), Adobe Reader – “Curs utilizare PC”, organizat de Camera de comert si industrie Dambovita, Targoviste, 1994.